

S.C. ANIMALE FĂRĂ STĂPÂN S.R.L.
Str. Mitropolit Ion Metianu, nr. 1, Zărnești, jud. Brașov
CUI RO 32931546, R.C. J08/434/2014, tel/0733008322

NR. 259/ 05.08.2021

ANUNȚ
DE RECRUTARE PENTRU POZIȚIA DE DIRECTOR EXECUTIV
AL S.C. ANIMALE FĂRĂ STĂPÂN S.R.L.

S.C. ANIMALE FĂRĂ STĂPÂN S.R.L cu Cod Fiscal R0 32931546 și sediul în loc.Zărnești, str.M.I.Mețianu nr.1 județul Brașov prin Consiliul de Administrație constituit în baza HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL ZĂRNEȘTI NR.214/28.06.2021 anunță începerea procedurii de selecție a Directorului Executiv căruia i se va delega conducerea societății ,cu respectarea prevederilor art.27-39 din O.U.G.nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice actualizată, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.111/2016 și H.G. nr.722/2016.

Procedura de recrutare și selecție cuprinde următoarele etape :

A. Procedura de recrutare și selecție cuprinde următoarele etape :

Nr.crt	ETAPE	DURATA estimată
1	Depunerea dosarelor de candidatură , întocmirea listei lungi de candidați	30 zile de la data apariției anunțului de recrutare
2	Analiza dosarelor de candidatură, selecția dosarelor pentru lista scurtă.Se analizează conformitatea administrativă a dosarelor și eligibilitatea cadidaturilor	1 zi lucrătoare de la finalizarea depunerii dosarelor
3	Comunicarea în scris a scrisorilor de acceptare/respingere a dosarelor de candidatură și publicarea listei scurte de candidați	1 zi lucrătoare de la data finalizării listei scurte
4	Depunerea declarației de intenție de către candidații rămași în listă; candidații nominalizați pe lista scurtă.elaborează și depun declarația de intenție care va fi punctată în etapa de selecție finală	3 zile lucrătoare

5	Analiza declarației de intenție și integrarea rezultatelor în matricea profilului de candidat	1 zi lucrătoare
6	Selecția finală pe baza interviului	1 zi lucrătoare
7	Întocmirea raportului pentru numirea finală și transmiterea acestuia către Consiliul Local Zărnești	1 zi lucrătoare

Toate aceste etape sunt eliminatorii. Candidații vor fi informați în mod operativ și transparent telefonic și pe e-mail, de eventualele schimbări apărute în planul de derulare a acestor etape, precum și de rezultatele obținute de fiecare dintre ei pe fiecare etapă a acestui proces.

B. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE:

- Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale UE , cu condiția să aibă domiciliul în România ;
- Cunoașterea limbii române scris și vorbit ;
- Capacitate deplină de exercițiu :
- Sunt apți din punct de vedere medical ;
- Nu se află în conflict de interese care să îi facă incompatibili cu exercitarea funcției de director executiv ;
- Nu au fost destituiți dintr-o funcție din cadrul unor instituții publice sau a altor întreprinderi cu capital majoritar de stat sau să nu fi avut încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani ;
- Nu au fost condamnați(e) definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție în serviciu , infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiuni de fals, infracțiuni contra patrimoniului ;
- Nu exercită concomitent mai mult de 3 mandate de administrator și/sau de membru al unui Consiliu de supraveghere în societăți pe acțiuni/întreprinderi publice conform art.7 din O.U.G nr.109/2011 actualizată prin Legea nr. 111/2016- declarație pe proprie răspundere
- Nu a făcut poliție politică așa cum este definită prin lege
- Îndeplinesc criteriile prevăzute prin O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.111/2016 și H.G.NR.722/2016
- Nu figurează în evidențele fiscale cu obligații de plată către bugetul local ;

C. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE

- Sunt absolvenți (te) ai (ale) unei instituții de învățământ superior de lungă durată finalizate sau atestate cu diplomă de licență, iar în cazul candidaților din statele membre UE, diploma de studii trebuie să fie recunoscută de România ;
- Experiență minim 3 ani în activitatea de administrare/management a/al unor societăți profitabile sau a/al unor regii autonome, inclusive societăți din sectorul privat ;

D. CRITERII DE SELECȚIE

- competențe specifice sectorului ;
- competențe profesionale de importanță strategică ;
- competențe de guvernare corporativă ;
- competențe sociale și personale ;
- Experiență în administrare ;
- Reputație personală și profesională ;
- Integritate ;
- Independență ;
- abilități de comunicare interpersonală ;
- înscrisuri în cazierul judiciar (persoane fizice), certificate de atestare fiscală privind obligațiile de plată la bugetul local (persoane fizice și juridice) aliniere cu scrisoarea de așteptări a acționarilor

E . CONȚINUTUL DOSARULUI DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

- Opis documente ;
- Cererea de înscriere ;
- Copia actului de identitate ;
- Copia diplomei de licență sau echivalentă ;
- Curriculum vitae, model EUROPASS ;
- Copii ale documentelor care dovedesc experiența solicitată (carnet de muncă , extras revisal, contracte de mandat/management, adeverințe de vechime în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor ;
- Cazier judiciar (persoane fizice) ; certificate de atestare fiscală privind obligațiile de plată la bugetul local ;
- Adeverință medicală din care să rezulte starea de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează ;

- Declarație de intenție redactată conform prevederilor H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. NR. 109/2011 privind guvernanța corporativă.
- Declarație pe proprie răspundere privind acordul candidatului de a proteja datele cu caracter personal în scopul procedurii de recrutare și selecție, precum și de a putea verifica informațiile furnizate de identificare;
- Declarație privind statutul de independent conform art. 138 alinat 2 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale;
- Declarație privind neîncadrarea în situația de conflict de interese/incompatibilitate;
- Declarație privind situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. NR. 109/2011;
- Declarație care să ateste că nu a fost destituit /ă dintr-o funcție publică sau nu a încetat contractul individual de muncă pe motive disciplinare în ultimii 5 ani conform prevederilor Legii nr. 53/2003 cu completări;

Copile vor fi înscrise cu textul "conform cu originalul" și semnate de candidat

F. ALTE INFORMAȚII

Pentru a putea participa la procesul de selecție pentru funcția de director executiv candidații trebuie să depună un dosar de candidatură care să conțină documentele enumerate la punctul E.

Documentele din candidatură sunt obligatorii, lipsa unuia din dosar conduce automat la respingerea acestuia.

În cazul în care unele documente din dosar nu sunt concludente, vor fi solicitate clarificări la care candidatul va trebui să răspundă în termen de maxim 24 de ore de la primirea solicitării.

Dosarul de candidatură se va depune la Resurse Umane – ANIMALE FĂRĂ STĂPÂN S.R.L.

Termen de înscriere a candidaturii 09.08.2021 - 09.09.2021 ora 15.00.

Data interviu 20.09.2021 - ora 17.30

Pentru detalii suplimentare se pot obtine la tel. 0733008372.

COMISIA DE SELECȚIE Președinte C.A. – Suciu Roxana Ștefania

Membru C.A. – Iltu Anda -Iulia

Secretar C.A. – Lapadat Andrei -BOGDAN

INSPECTOR RESURSE UMANE, Florina Crnicovici